

PAPER SHOW 2023

ADITAMENTO AO REGULAMENTO GERAL DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES

ÂMBITO DA EXPOSIÇÃO

Feira de Papelaria, Gift e Material de Escritório

DURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO

02 a 05 de março de 2023

HORÁRIOS

Montagem

24, 27 e 28 de fevereiro de 2023.....das 08h00 às 20h00

25 e 26 de fevereiro de 2023.....das 09h00 às 18h00

01 de março de 2023..... das 08h00 às 24h00

Exposição

02 a 04 de março de 2023.....das 10h00 às 19h00

05 de março de 2023.....das 10h00 às 18h00

Desmontagem

05 de março de 2023.....das 18h30 às 24h00

06 e 07 de março de 2023.....das 09h00 às 18h00

A Organização reserva-se o direito de alterar os horários de montagem/desmontagem/exposição, sem pagamento de qualquer indemnização.

Não são permitidos trabalhos com a feira a decorrer.

CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Inscrição

Data limite de inscrição:31.01.2023

1º - A requisição de espaço ou de serviços, pelos Expositores, através dos B.I., obriga ao pagamento integral dos mesmos.

2º - Em casos de desistência, apresentada por escrito e com a antecedência mínima de 30 dias em relação à data de início da exposição, a Organização poderá isentar os inscritos do pagamento das prestações em dívida;

A Organização informará a empresa da decisão tomada, no prazo de 5 dias úteis a contar da data de recepção do pedido de desistência;

As prestações uma vez pagas não serão reembolsadas;

O expositor reconhece a obrigatoriedade de cumprir o Regulamento Geral de Feiras.

Valor de Ocupação

Preço/m² (não inclui stand):

	1 frente	2 frentes	3 frentes	4 frentes
Área/m ²	€32,00	€35,00	€37,00	€39,00

A atribuição das frentes solicitadas fica dependente da Organização que tentará satisfazer os pedidos dos Expositores.

Todos os preços indicados devem ser acrescidos de IVA à taxa legal em vigor (23%)

Descontos (apenas sobre a área)

10%..... Associados AEP

Condições de pagamento:

Na adjudicação100% da taxa de inscrição e 30% restantes serviços

Até 30.12.2022.....30%

Até 31.01.2023.....40%

TAXAS

A. Inscrição

Com a inscrição será pago o montante de € 330 + IVA que inclui:

- Inscrição do nome da Empresa em Lista Geral de Expositores.
- Inscrição por ordem alfabética, na Lista de Expositores, com indicação do nome da Empresa, endereço, e localização do stand;
- Inscrição do nome da Empresa em cada um dos produtos indicados na respectiva lista;
- Inscrição através da referência ao nome na Lista de Expositores constante no Guia do Visitante/Planta.

B. Energia Eléctrica

€ 3,50/ m² + IVA até uma potência instalada de 3Kw

Valor adicional para potência instalada superior a 3 Kw:

Trifásica (380 V) (não inclui fornecimento de quadro eléctrico trifásico)

15 Kw€ 120,00+IVA

30 Kw€ 165,00+IVA

60 Kw€ 220,00+IVA

C. Resíduos

€ 1,20 m²+ IVA

Cartões de acesso conforme tabela:

N.º de Módulos do Stand	N.º de Cartões Acesso		
	Montagem /desmontagem	Exposição	Parque Automóvel
1 a 3	6	6	2
4 a 6	8	8	3
7 a 13	12	12	4
14 a 20	18	18	5
21 ou mais	20	20	7

Estes Cartões são pessoais e intransmissíveis.

Parque de estacionamento concessionado

Bilhetes de parque /dia€ 2,85 + IVA

Seguro de responsabilidade civil,

Destinado à cobertura de danos patrimoniais e/ou não patrimoniais, resultantes de lesões materiais e/ou corporais, quando não seja possível apurar responsabilidades do acidente, nas feiras ou eventos organizados pela Exponor Fiporto SA. Este seguro tem o limite de 500 mil euros e uma franquia de 10%, com um mínimo de 250€.

Este seguro não isenta o expositor da obrigatoriedade de ter seguro próprio, de acordo com o artigo 42 do regulamento geral de feiras.

LISTA OFICIAL ON-LINE

Inserção de dados dos Expositores na lista oficial On-Line

- É obrigatório o preenchimento dos dados da empresa e respetivos produtos (5 gratuitos) na plataforma, na sua falta será da exclusiva responsabilidade dos Expositores;
- Em caso do não carregamento da informação, a Organização não se responsabiliza pela não inserção dos dados da empresa na lista oficial de expositores;

Inscrição adicional na lista oficial

€ 150,00 + IVA / por empresa

PUBLICIDADE

Consulte todas as soluções disponíveis no site da feira ou contacte a Organização.

PAPER SHOW 2023

ADITAMENTO AO REGULAMENTO GERAL DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES

Carta de Legitimação

Documento facultado após a liquidação integral de todos os débitos, que permitirá o início dos trabalhos de montagem.

MONTAGEM DE STANDS

O Expositor deverá informar a unidade de serviços técnicos através do email: suzete.dias@exponor.pt a identidade da empresa responsável pela Montagem/Desmontagem do seu stand.

Será cobrada uma taxa de montagem no montante € 3/m² + IVA

Alargamento dos períodos de Montagem ou Desmontagem

Endereçar pedidos a Unidade de Serviços Técnicos (suzete.dias@exponor.pt)

Preço por stand:

- € 150,00 + IVA dias de semana – Das 09h00 às 18h00
- € 200,00 + IVA fim de semana – Das 09h00 às 18h00

Prolongamento do horário de Montagem/Desmontagem

Dirija-se por favor ao espaço SERVIÇOS TÉCNICOS, situado na galeria 5 da Exponor até às 14 horas do dia em questão.

Preço / hora suplementar de Montagem ou Desmontagem:

	Dias Úteis	Fim-de-semana e Feriados
Até às 24 horas	€ 45,00 + IVA	€ 80,00 + IVA
Depois das 24 horas	€ 80,00 + IVA	€ 80,00 + IVA

Não são permitidos trabalhos com a feira a decorrer.

STANDS

Os materiais utilizados na construção do pavimento, paredes e tetos deverão cumprir a Portaria n.º 135/2020

Projecto de stand (esquema técnico)

Apresentação obrigatória até 30 de abril para aprovação.

Deverá incluir: Desenho com cotas e projeto de iluminação com indicação do tipo de lâmpadas a usar.

A não utilização de lâmpadas AEE*, ou o não envio da informação solicitada até 20 dias antes do início das montagens, implicará o agravamento da taxa de montagem em mais €3/ m²+ IVA.

A informação deverá ser dirigida a suzete.dias@exponor.pt

*Alta eficiência energética

TERMO DE RESPONSABILIDADE PELA EXECUÇÃO DA INSTALAÇÃO ELÉTRICA

A EXPONOR Fiporto – Feira do Internacional do Porto, no seguimento das medidas de prevenção no âmbito da segurança que tem vindo a implementar nas instalações, informa que é necessário a apresentação de um **termo de responsabilidade pela execução da instalação elétrica** aos serviços de apoio ao expositor para o fornecimento de energia elétrica aos stands.

No entanto, informa-se que se mantém todas as restantes regras previstas no regulamento geral de feiras e exposições da Exponor, nomeadamente as previstas no seu artigo 10º relativo a energia elétrica.

STANDS E SERVIÇOS TÉCNICOS

Stands

Está disponível um vasto conjunto de stands Base, Temáticos e de Design no site da feira.

Prazo de entrega para montagem dos stands-Base: 09h00 de 28.02.2023

Prazo de entrega para desmontagem dos stands-Base: 14h00 de 06.03.2023

SERVIÇOS TÉCNICOS E MATERIAIS EXTRA PARA STANDS

A Exponor coloca à disposição dos Expositores a prestação de serviços técnicos,

antes do período oficial de montagem, com pedidos endereçados via email e, durante, no espaço SERVIÇOS TÉCNICOS localizado na Galeria 5.

Pedidos de serviços de aluguer de mobiliário, venda de alcatifa, serviços de limpeza deverão ser efectuados para o email suzete.dias@exponor.pt ou no espaço SERVIÇOS TÉCNICOS;

Pedidos de serviços de empilhador (cargas / descargas) e armazenagem de taras

vazias, sendo que a Exponor declina qualquer responsabilidade sobre o conteúdo das embalagens armazenadas, deverão ser efectuados para o email: antonio.nunes@exponor.pt ou no espaço SERVIÇOS TÉCNICOS.

NOTA

Qualquer assunto não referenciado no presente Aditamento, deverá ser consultado no Regulamento Geral de Feiras e Exposições.